

CODI ÈTIC I DE BON GOVERN

Codi Ètic i de Bon Govern

0 INTRODUCCIÓ

Jocviu Associació des de la seva fundació l'any 1992 està compromesa amb les persones, compromesa amb el seu entorn, compromesa amb la Declaració Universal dels Drets Humans i altres declaracions de naturalesa semblant és una entitat oberta i transparent.

L'elaboració d'aquest Codi Ètic i de Bon Govern té en compte les directrius marcades per l'aprovació de la Llei 19/2014 de 29 de desembre de transparència, accés a la informació pública i bon govern, així com el compromís social de l'entitat.

L'ètica, el bon govern, la transparència i la bona administració, ens exigeixen adoptar instruments que garanteixin el compliment normatiu i el compromís identitari dissenyant una infraestructura ètica que integri l'elaboració i aprovació d'un codi.

El Codi, recull les principals recomanacions nacionals i internacionals en matèria de bon govern d'entitats sense ànim de lucre i de principis de responsabilitat social fundacional, té per objecte establir els principis, els criteris i les normes ètiques i de comportament que permetin incrementar el nivell d'integritat, de transparència en la gestió i la millora de les relacions i la confiança

El Codi que es desenvolupa esdevé una peça clau per a la responsabilitat, pel control i autoregulació individual i col·lectiva que garanteixen el funcionament de l'entitat.

Aquest document esdevé una norma complementaria als Estatuts de l'Associació, que juntament amb la legislació vigent constitueixen la norma bàsica. Referma el compromís de les persones que formen part de l'entitat envers els principis ètics i de conducta.

Som sabedors de que no es pot exigir el compliment del Codi Ètic mitjançant accions judicials, només en aquells casos que impliquin la presumpció d'un delicte.

1 OBJECTE ÀMBIT D'APLICACIÓ

Aquest Codi té per objecte fixar els principis, els valors ètics i les normes de conducta que, en l'exercici de les funcions i competències que tinguin atribuïdes, han d'observar els seus destinataris; i regular el sistema de seguiment i avaluació del Codi per garantir la seva eficàcia.

En aquesta línia, l'entitat ha assumit el compromís que els membres de l'equip de govern, els membres dels òrgans de gestió i direcció, els treballadors i treballadores, el voluntariat, les persones en formació de practiques i el personal eventual compleixin les obligacions previstes per la llei, i que la seva actuació es guiï per principis ètics, de bona conducta i bones practiques desenvolupats en aquest Codi.

El present Codi Ètic, de Bon Govern i Bones Pràctiques de Gestió desenvolupa i formalitza els principis que serveixen de guia per a l'actuació del personal de l'entitat, en la planificació i l'execució de totes aquelles activitats a través de les quals es materialitzen les finalitats fundacionals.



2 PRINCIPIS BÀSICS

L'Associació JOCVIU assumeix un conjunt de principis generals que expressen el nostre compromís i que tots els seus integrants es comprometen a actuar i respectar:

Principi de responsabilitat

L'associació es compromet a respectar la legalitat, en especial els drets fonamentals i les llibertats públiques, en conseqüència, a promoure la consecució de les seves finalitats en un marc d'estricta compliment normatiu, amb criteris de responsabilitat social i sota la cultura ètica que es desenvolupa en aquest document.

Principi d'integritat

L'associació es compromet a exercir les seves funcions amb professionalitat, honradesa i dedicació al servei. Per això, es treballarà amb vocació per l'exemplaritat en les actuacions diàries, la qualitat del servei, i per sustentar la credibilitat. Amb aquesta finalitat, prevaldrà a l'organització, el coneixement i l'expertesa entre els membres dels seus òrgans de govern i gestió com a tots treballadors, voluntaris, personal eventual i persones en practiques formatives.

Principi d'imparcialitat

L'entitat treballarà per evitar qualsevol discriminació per raons de naixement, raça, sexe, opinió o qualsevol altra condició o circumstància personal o social. En conseqüència, fomentarà el respecte i garantirà la igualtat d'oportunitats i d'accés a les seves activitats per a totes les persones. Equitat

El personal es guiarà per l'objectivitat, amb prevalença pel bé comú; i evitarà sempre l'abús de poder. Únicament s'utilitzaran les potestats amb les finalitats per a les quals li han estat atorgades. El comportament dels treballadors s'emmarcarà en l'excel·lència i la humanitat.

Principi d'autonomia

L'Associació es compromet a actuar d'acord als principis d'eficàcia, economia i eficiència. Sempre es vetllarà per l'interès general, i s'adoptaran decisions de forma proporcional i amb prudència, per tal de procurar optimitzar els recursos per la consecució de les finalitats fundacionals.

L'Associació s'ajustarà a les normes de contractació vigents i treballarà per cercar l'equilibri financer que permeti la seva major independència. A més, rendirà comptes mitjançant allò previst en els seus estatuts, realitzant auditories i publicant tota mena d'informació al Portal de Transparència.

Principi de col·laboració

L'entitat també vetllarà per la millora continua. En el si d'aquesta, s'impulsarà la innovació, l'ús de les tecnologies i sobretot l'autoavaluació.

L'entitat serà transparent i actuarà com a una entitat oberta. A través del Portal de Transparència, la ciutadania podrà conèixer les seves finalitats, activitats, beneficiaris, estatuts i normes de funcionament, entre d'altres. També facilitarà l'accessibilitat i la participació, i protegirà la seguretat de les dades que posseeix per la seva activitat.

D'altra banda, l'Associació es compromet a cooperar amb altres entitats, institucions i empreses pel desenvolupament d'estratègies comunes que reforcin el treball social en

favor dels seus beneficiaris. Es treballarà amb l'objectiu de generar sinergies al teixit social de l'entorn perquè es multipliquin els resultats de les iniciatives sense comprometre les diferents identitats.

3 ACTUACIONS ÈTIQUES I DE BON GOVERN

3.1 En relació a les persones ateses

Les persones ateses són ciutadans i ciutadanes de ple dret.

Totes les persones ateses han de ser ateses amb respecte, responsabilitat, interès, equanimitat, honestat professional i singularitat

Vetllar per la seva integritat i la de les altres persones i la seva imatge pública.

Les dades personals són confidencials.

Les imatges, el material gràfic i/o audiovisual només podrà ser emprat o exhibit sota el seu consentiment explícit o, en defecte, pels seus representants legals.

El llenguatge utilitzat ha de respectar la seva intimitat i dignitat.

Evitar les imatges o escrits que puguin ser ofensius.

3.2 En relació als ens de gestió i professionals

Actuar i prendre decisions amb criteris objectius, justificats oportunament, amb equanimitat i fent un ús adequat de les atribucions que els dona el seu càrrec.

Afavorir l'actuació i les decisions basades en la participació, la consulta i els canals de comunicació, mirant d'evitar les decisions unilaterals.

Actuar de forma ètica en totes les actuacions economicofinanceres, així com actuacions en la publicitat.

Ocupar-se del compliment del secret professional, el respecte a la intimitat i per la confidencialitat de les dades dels usuaris atesos.

Potenciar un clima de confiança i col·laboració entre els professionals tant d'un mateix àmbit com d'altres entorns.

Liderar el procés d'actuació i garantir la comunicació fluida amb els col·laboradors.

Fomentar la comunicació de l'organització entre tots els seus grups d'interès utilitzant els canals reservats a aquesta funció.

Aplicar de forma responsable les mesures de seguretat en el treball i utilitzar els equips de protecció individual (EPI's) o grupal.

Garantir que el personal al seu servei compleixi la normativa.

Fer un ús responsable dels sistemes d'informació.

Participar, d'una manera directa o delegada, en els àmbits de consulta i decisió que afectin a l'àmbit d'actuació.

Tenir disposició per a la flexibilitat i l'adaptació al canvi de tasques i responsabilitats.

Reconèixer i valorar el treball ben fet de l'equip propi i col·laborador, i també la flexibilitat en el desenvolupament de les responsabilitats i tasques que es deriven de la seva activitat.

Fer servir tots els recursos per a assegurar una comunicació i transparència de la informació de l'organització correctes.

Comprometre's amb la qualitat i la millora contínua dels processos, innovació i de la recerca en el seu àmbit de coneixement i competència.

Prestar una assistència de qualitat i treballar per aconseguir l'excel·lència.

Tenir cura de la seguretat i de la satisfacció dels usuaris atesos en els centres de treball i per la de l'equip humà que la forma.

Fomentar el compliment del codi deontològic de cadascuna de les professions i un comportament respectuós en les relacions internes de l'equip.

Rebutjar qualsevol actitud de discriminació a les persones en funció de sexe, ètnia, raça, religió, edat, orientació sexual o qualsevol altre atribut.

Cap professional pot atemptar contra la integritat física, psíquica o emocional de les persones ateses.

Protegir i fomentar la correcta gestió de residus, el consum responsable i l'estalvi energètic.

Promoure la formació contínua, la innovació, la creativitat i l'intercanvi de coneixement a l'organització. S'establiran programes i accions formatives per als membres dels equips, atenent l'aprenentatge continuat i les necessitats de l'entitat.

Incorporar la perspectiva de gènere en tota la seva actuació.

Promoure i impulsar mesures de conciliació de la vida familiar i laboral.

3.3 En relació a la contractació de persones

Ajustar-se als principis d'equitat, mèrit i transparència per a la contractació i promoció de persones.

Contractar respectant les normatives vigents i vetllar per la seguretat laboral.

L'Associació vetllarà per garantir la igualtat d'oportunitats en els processos de selecció, promoció i formació.

3.4 En relació a l'àmbit comunicatiu

Jocviu Associació actuarà amb responsabilitat i transparència en l'elaboració de les campanyes informatives, comunicatives procurant que, en tot moment, aquesta comunicació traslladi de manera explícita i implícita els valors i principis de l'entitat.

Qualsevol missatge destinat als grups d'interès tindrà en compte:

- La difusió d'informació veraç, directa i clara.
- L'ús d'un llenguatge no sexista, usant paraules neutres o l'ús de tots dos sexes.
- L'ús d'imatges que no siguin ofensives ni perpetuïn una societat amb clixés.
- El respecte a la dignitat de les persones, el seu gènere i orientació sexual, cultura, religió i condició social evitant qualsevol discriminació.

3.5 En relació a l'àmbit mediambiental

L'entitat assumeix i fa seus els Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS) de l'Agenda 2030.-Annex1

L'Associació Jocviu té un ferm compromís en la protecció del medi ambient i és per això que duu a terme un seguit d'accions per tal de:

- Una contractació responsable de materials i productes
- Usar materials i productes respectuosos amb el medi ambient fomentant l'ecodisseny.
- Obtenir solucions creatives a material que caigui en desús (reciclatge i reutilització).
- Fomentar hàbits de mobilitat sostenible.
- Fer un ús responsable dels recursos hídrics i energètics.
- Revisar i implementar l'eficiència energètica a les instal·lacions.
- Reduir les emissions de CO2.
- Realitzar compres a empreses responsables socialment i mediambiental.
- Afavorir la utilització de productes autòctons i locals sempre que sigui possible recursos del territori.
- Caminar vers el residu 0

4 VIGÈNCIA I MECANISMES DE REVISIÓ

Per tal de donar a conèixer la seva existència i garantir la seva àmplia difusió entre tots els *stakeholders*, el codi es publicarà al Portal de Transparència

Es garantirà la seva difusió en processos d'acollida (membres d'òrgans de govern o professionals de l'entitat) o de col·laboració amb noves entitats.

Aquest Codi ètic i Bon Govern està a l'abast de tothom. Totes les persones amb un interès legítim podran fer-hi aportacions en qualsevol moment.

Per mantenir vigent el document normatiu, es realitzaran revisions periòdiques. Per a les diferents actualitzacions es valoraran consideracions i suggeriments de qualsevol dels grups d'interès de l'Associació

Cal indicar que qualsevol novetat legislativa que faci remissió sobre qualsevol dels preceptes d'aquest Codi el substituirà automàticament fins a la revisió corresponent d'aquest.

Aquest Codi té una durada indefinida i està sotmès a aprovació, seguiment i avaluació continuada.